

【弟子屈町】

番号	職種・採用課	勤務箇所	募集人員	賃金形態	1日の勤務時間	1週間の勤務日数	雇用期間	業務内容	必要資格など
1	介護員 (老人ホーム倭和園)	老人ホーム倭和園	若干名	日額	7時間30分	5日(シフト制)	4月1日～3月31日	入所者の介護全般	実務経験者もしくは介護に熱意のある方
2	看護師 (老人ホーム倭和園)	老人ホーム倭和園	1人	日額	7時間30分	5日(シフト制)	同上	入所者の看護全般	正看護師または准看護師資格を有する方
3	保育士・保育助手 (健康こども課)	川湯保育園	3人	日額	7時間30分	5日	同上	保育業務全般	保育士有資格者または本年3月末資格取得見込の方。保育助手については、子どもに接することが好きな方。
4	保育士・保育助手 (健康こども課)	川湯保育園	1人	時間額	6時間	週3日程度	同上	保育業務全般	保育士有資格者または本年4月末資格取得見込の方。保育助手については、子どもに接することが好きな方。
5	保育助手 (健康こども課)	川湯保育園	1人	時間額	2時間	5日	同上	保育業務全般	子どもに接することが好きな方
6	調理員 (健康こども課)	川湯保育園	1人	日額	7時間30分	5日	同上	給食調理全般	調理師資格のある方、または実務経験のある方
7	調理員 (健康こども課)	川湯保育園	1人	日額	7時間30分	1日	同上	給食調理全般	調理師有資格のある方、または実務経験のある方
8	作業員 (環境生活課)	産業廃棄物処分場など環境生活課関連施設	1人	日額	7時間30分	5日	同上	処分場での受付や施設管理業務のほか、環境衛生業務	普通自動車運転免許を有し、簡単なパソコン操作のできる方
9	作業員 (建設課)	除雪センター(美里3丁目・旧飛行場)	3人	日額	7時間30分	週2日程度	同上	道路維持業務全般	普通自動車運転免許を有し、草刈りなどの作業のできる健康な方
10	作業員 (観光商工課)	摩周観光交流館(道の駅)	1人	日額	7時間30分	5日	同上	町内観光施設の景観整備(清掃・補修など)および維持管理	普通自動車運転免許を有し、草刈りなどの作業のできる健康な方
11	事務補助員 (総務課)	役場内各課各係若しくは川湯保育園(具体的勤務箇所は未定)	若干名	日額	7時間30分	5日	同上	事務補助など	普通自動車運転免許を有し、パソコン操作のできる方
12	作業員 (農林課)	農林課農政係	3人	日額	7時間30分	5日	4月1日～11月30日	ブドウ園場および町民農園など農業施設の管理業務	普通自動車運転免許を有し、草刈り作業など農作業のできる健康な方
13	受付・事務補助員 (環境生活課)	屈斜路ウォータースポーツ交流公園	2人	日額	7時間30分	5日(シフト制)	5月1日～10月23日	受付、案内業務および施設管理業務など	勤務箇所まで通勤可能な方

【弟子屈町教育委員会】

番号	職種・採用課	勤務箇所	募集人員	賃金形態	1日の勤務時間	1週間の勤務日数	雇用期間	業務内容	必要資格等
14	事務生 (管理課)	町内小中学校	2人	日額	7時間30分	5日	4月1日～3月31日	事務補助など	普通自動車運転免許を有し、簡単なパソコン操作のできる方
15	学校公務補 (管理課)	町内小中学校	若干名	日額	7時間30分	4日または5日	同上	校舎内外の環境整備業務	普通自動車運転免許を有し、草刈りなどの作業のできる健康な方
16	特別支援教育支援員 (管理課)	町内小中学校	若干名	日額	7時間30分	5日	同上	学習活動・学校生活の補助など	原則、教育職員免許、保育士、看護師、介護福祉士のほか支援員に適する資格保有者、または類似職種経験者
17	調理員 (学校給食センター)	学校給食センター	7人	日額	7時間30分	5日	同上	給食業務全般	調理師資格のある方、または実務経験のある方
18	事務補助員・調理助手 (学校給食センター)	学校給食センター	2人	日額	7時間30分	5日	同上	事務補助および調理助手	簡単なパソコン操作のできる方
19	事務補助員 (公民館)	公民館	1人	日額	7時間30分	5日	同上	事務補助など	簡単なパソコン操作のできる方
20	事務補助員 (図書館)	図書館	1人	日額	7時間30分	5日(シフト制)	同上	事務補助およびカウンター業務	簡単なパソコン操作のできる方
21	事務・監視補助員 (社会教育課)	川湯屋内温水プール	1人	日額	7時間30分	5日(シフト制)	同上	監視および事務・水泳指導補助	簡単なパソコン操作のできる方
22	事務補助員 (社会教育課)	屈斜路コタンアイヌ民族資料館	2人	日額	7時間30分	5日(シフト制)	4月1日～12月3日	受付案内、アイヌ刺繍体験指導および日常的な施設管理業務	アイヌ刺繍のできる方

弟子屈町

町教育委員会



# 会計年度任用職員を募集します

平成31年度まで「臨時職員」「嘱託職員」などの名称で募集をしていましたが、令和2年度から「会計年度任用職員」として募集しています。

町と町教育委員会では、令和4年度の会計年度任用職員を募集します。希望される方は期限までにお申し込みください。

- ▶ 職種 / 左の表のとおり
- ▶ 応募要件 /
  - 町税などの滞納がない(完納が見込まれる)方
  - 勤務箇所に通勤可能な方
  - その他、左記「必要資格など」欄の記載のとおり
- ▶ 身分 / 会計年度任用職員(パートタイム) ※非常勤一般職の地方公務員として地方公務員法が適用されます。
- ▶ 雇用条件
  - ▷ 給与など / 日額6,830円～11,410円程度(職種や保有資格などによって異なります。)
  - ▷ 諸手当 /
    - 通勤手当(通勤距離に応じて支給します)、時間外勤務手当を支給します。
    - 6カ月を超える勤務期間がある場合、賞与(期末手当)を支給します。
    - 介護員については、介護職員処遇改善手当(28,000円/月)のほか、夜間勤務に応じて諸手当を支給します。
  - ▷ 勤務時間・休日 / 1日7時間30分、週37時間30分。休日は土日および祝日  
ただし、職種により変則勤務になります。その他勤務条件などは町職員に準じます。
  - ▷ 休暇 / 年次有給休暇(任用月数(2カ月～12カ月)に応じて1日～10日)のほか、特別休暇があります。
  - ▷ 社会保険など / 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、公務災害補償もしくは労働者災害補償
- ▶ 申し込み方法
  - 「弟子屈町会計年度任用職員申込書」1通を提出してください。  
(申込用紙は役場総務課・川湯支所にあります。町の公式ホームページ([https://www.town.teshikaga.hokkaido.jp/kurashi/machizukuri/joho/jinji\\_kyuyo/3273.html](https://www.town.teshikaga.hokkaido.jp/kurashi/machizukuri/joho/jinji_kyuyo/3273.html))からダウンロードすることもできます)
  - 有資格者については資格証明書(写し)を添付してください。
- ▶ 申込期限 / 3月4日(金) 17時30分まで
- ▶ 申込先
  - 左の表の番号1～13は役場総務課職員係 ☎482-2912(課直通)まで。
  - 左の表の番号14～22は町教育委員会管理課総務係 ☎482-2945(課直通)まで。
- ▶ 照会先 / 勤務条件など詳しい内容については、採用課へ直接お問い合わせください。
  - 老人ホーム倭和園 ☎482-2134
  - 役場健康こども課 ☎482-2935(課直通)
  - 役場環境生活課 ☎482-2934(課直通)
  - 役場農林課 ☎482-2936(課直通)
  - 役場建設課 ☎482-2941(課直通)
  - 役場観光商工課 ☎482-2940(課直通)
  - 役場総務課 ☎482-2912(課直通)
  - 町教育委員会管理課 ☎482-2945(課直通)
  - 町教育委員会社会教育課 ☎482-2948(課直通)
  - 町立図書館 ☎482-1616
  - 学校給食センター ☎482-3204
- ▶ その他
  - 応募者が多数の場合は書類選考を行います。
  - 書類選考の結果、面接試験受験者には面接試験などの日程を通知します。
  - 応募の状況によっては、希望勤務箇所以外で協議をさせていただく場合があります。
  - 令和4年度予算の成立状況により、募集の中止や採用の取り止めをすることがあります。