

館長	副館長	係長	公民館主事	係

弟子屈町公民館使用許可申請書

年 月 日

弟子屈町公民館長 様

住 所

申 請 者 団 体 名

代 表 者

電 話

下記のとおり公民館を使用したいので、申請いたします。

記

使用担当者	住所 氏名 電話	集合見 込人員	男	女	計		
使用目的							
使用日時	自 (準備時間)	年	月	日	午	時	分
	(開始時間)	年	月	日	午	時	分
	至	年	月	日	午	時	分
特別設備設置状況	有 [] 無						

〔使用施設〕

使用室名	1階(研修室・和室・会議室・ロビー) 2階(講堂・ロビー)
使用者が館内に持ち込む品物	
会場入場料その他 金銭徴収の有無	無・有 []
公民館備品の 使用有無	無・有 []
備考	

(注) 該当のところに○印を付けて下さい。