

弟子屈町阿寒摩周国立公園
川湯地区整備計画策定支援業務
公募型プロポーザル方式実施説明書

弟子屈町
観光商工課

1 事業内容

「阿寒摩周国立公園川湯温泉街まちづくりマスタープラン」及び、「阿寒摩周国立公園利用拠点整備改善計画」を策定する。

2 契約予定期間

弟子屈町阿寒摩周国立公園川湯地区整備計画策定支援業務について契約を締結し、契約締結の日から令和 5 年 2 月 17 日までを業務期間とする。

3 業務目的

本業務は、地域の方向性を示し、温泉の川が流れる温泉街全体の再開発事業の基礎となる「阿寒摩周国立公園川湯温泉街まちづくりマスタープラン」（以下「マスタープラン」という。）を策定し、そのマスタープランに基づく令和 5 年度から令和 9 年度を計画期間とした「弟子屈町阿寒摩周国立公園利用拠点整備改善計画」（以下「改善計画」という。）を策定することを目的とする。

4 契約方法

- (1) 契約方法 随意契約
- (2) 弟子屈町阿寒摩周国立公園川湯地区整備計画策定支援業務について契約を行う。
- (3) 契約の相手方の選考方法 公募により企画提案を募集し、その内容を審査して最良の提案をしたものを選出し、随意契約の相手方の候補とする手続き（公募型プロポーザル方式）によって選定する。
- (4) 契約の根拠 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 号の 2 第 1 項第 2 号

5 業務限度額

弟子屈町阿寒摩周国立公園川湯地区整備計画策定支援業務

限度額 33,000,000 円（税込） ※上記金額を超えたものは失格とする。

6 担当部署

弟子屈町観光商工課観光振興係

〒088-3292 弟子屈町摩周 3 丁目 3 番 1 号

電話 015-486-7731

FAX 015-482-1877

Email: kankou1@town.teshikaga.hokkaido.jp

7 公募型プロポーザル方式実施説明書の配布

- (1) 配布期間 令和 4 年 10 月 7 日（金）～令和 4 年 10 月 14 日（金）
- (2) 配布方法 弟子屈町公式ホームページからダウンロード、又は、「7 担当部署」記載部署で直接配布。

※直接配布の場合は、土曜、日曜及び祝日を除く毎日、午前 9 時から午後 5 時まで

8 公募型プロポーザル方式への参加資格

公募型プロポーザル方式に参加する業者は、下記に示す一定の条件を満たし、社会的信用及び実績を有するものであること。

- (1) 令和 3・4 年度弟子屈町の競争入札参加資格者名簿に登録されているものであること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当する者でないこと。
- (3) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更正手続開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続開始の申立てがなされている者（会社更生法に基づく再生計画認可又は民事再生法に基づく再生計画認可を受け、かつ、その取消しの決定を受けていない者を除く。）でないこと。
- (4) 本町から指名停止処分を受けている者でないこと。
- (5) 提出された書類の記載事項が虚偽でないこと。
- (6) 弟子屈町暴力団排除条例（平成 24 年 9 月条例第 18 号）第 2 条第 1 項第 1 号から第 4 号に該当しないこと。
- (7) 業務を実施する事業所において、過去 5 年以内に同業務または類似業務について地方公共団体もしくは地方公共団体から指定を受けた団体等から元請として契約した実績があること。

9 参加表明書の提出及び参加資格の確認

- (1) 提出書類 参加表明書
- (2) 提出先 「6 担当部署」に同じ
- (3) 提出期限 令和 4 年 10 月 14 日（金）午後 5 時まで
※持参による受付は土曜、日曜及び祝日を除く毎日、午前 9 時から午後 5 時まで
- (4) 提出方法 持参または郵送（書留郵便に限る）によることとし、ファックスによるものは受け付けない。なお、郵送により提出する場合においては、提出する期限内に提出先に必着のこと。
- (5) 確認結果
 - ア 提出された参加表明書及び関係書類により参加資格の確認を行う。
 - イ 参加資格要件を満たす者に対しては、提案書の提案要請書の通知を行います。
 - ウ 資格要件を満たさない者に対しては、その旨を通知する。
 - エ 前号の通知を受けた者は、通知書に記載された説明請求書提出期日までに書面（任

意様式)により説明を求めることができる。

オ 前項の説明請求に対する回答は、説明を求めることができる最終期日の翌日から起算して2日以内(土曜、日曜及び祝日を除く)に請求者に対し書面で行う。

10 企画提案書及び提出方法

(1) 提出書類

ア 企画提案書

※様式は問わないが、原則としてA4版とする(図面などをA3番で折り込むことは可能)。また、下記(2)に示す事項を記載のこと。

※委託予定事項の作業スケジュールを示すこと。

イ 見積書

※様式を問わないが、提案する内容について一切の経費を含めることとし、原則としてA4番とする。また、積算根拠が分かる内容とすること。

イ その他必要な書類

当該事業と同様の事業実績が分かるものや見本紙等。

(2) 企画提案書の内容

前項アに示す企画提案書に記載する内容は、弟子屈町阿寒摩周国立公園川湯地区整備計画策定支援業務仕様書によるものとし、それぞれにおいて工夫をこらした内容とする。

(3) 提出先 「6 担当部署」と同じ

(4) 提出方法 持参または郵送(書留郵便に限る)によることとし、ファックスによるものは受け付けない。なお、郵送により提出する場合においては、提出する期限内に提出先に必着のこと。

(5) 提出期間

令和4年10月20日(木)から令和4年11月4日(金)午後5時まで

※受付は土曜、日曜及び祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで

(6) その他の留意事項

ア 弟子屈町阿寒摩周国立公園川湯地区整備計画策定支援業務仕様書を確認のうえ、提出すること。

イ 提出部数は、7部とする。(正本1部 複本6部)

11 手続き及び企画提案書の作成に関する質問

(1) 質問の内容

企画提案書の作成、提出に必要な事項及び業務実施に係る条件に限るものとし、評価及び審査に係る質問は一切受け付けない。

(2) 質問書 任意様式

- (3) 質問書の提出先 「6 担当部署」と同じ
- (4) 質問書の提出方法 メールによるものとする。ただし、必ず事前に電話連絡をすること。
- (5) 質問の提出期限
令和 4 年 10 月 19 日（水）から令和 4 年 11 月 1 日（火）午後 5 時まで
※受付は土曜、日曜及び祝日を除く毎日、午前 9 時から午後 5 時まで
- (6) 質問に関する回答方法 質問を町が受理した日から 2 日（土曜、日曜及び祝日は除く）以内に質問者に対して、メールで回答する。また、企画提案書の提出期限まで担当部署において閲覧に供する。ただし、質問者の氏名等は公表しない。

12 企画提案書の評価

- (1) 弟子屈町阿寒摩周国立公園川湯地区整備計画策定支援業務公募型プロポーザル選考委員会
ア 企画提案書の評価を実施するため、「弟子屈町プロポーザル方式実施要綱」第 4 条第 1 項の規定に基づき弟子屈町阿寒摩周国立公園川湯地区整備計画策定支援業務公募型プロポーザル選考委員会（以下「選考委員会」という）を設置する。
イ 選考委員会は、提出された企画提案書に対し、あらかじめ定めた審査基準及び審査方法により評価し、当該業務の内容に最も適した事業者等（以下「受託候補者」という。）の選定を行う
- (2) 審査及び評価の流れ
ア 提出された企画提案書の内容について、選考委員会によるプレゼンテーション審査並びにヒアリング審査（以下「審査」という。）を実施する。
イ 審査の日時は、令和 4 年 11 月 11 日（金）とする。
ウ 審査に出席しなかった場合、企画提案は無効とする。
- (3) 審査結果の取り扱い
ア 審査結果に基づき、受託候補者及び選定されなかった者（以下「非選定者」という。）に対し、書面により通知する。
イ 受託候補者を選出したときは、受託候補者及び評価点数を公表するものとする。

13 審査及び評価の項目

審査及び評価の項目等については、弟子屈町阿寒摩周国立公園川湯地区整備計画策定支援業務公募型プロポーザル選考委員会評価基準の通りとする。

また、企画提案者が 1 者の場合は、各審査委員の評価点の合計が、総評価の 6 割以上を獲得した場合に受託候補者として選定する。

14 契約の締結について

選定結果に基づき、審査委員会が選定した受託候補者と協議し、契約を締結する。

15 参加者の失格

参加資格者が下記いずれかに該当した場合には、その者が提出した参加表明書及び企画提案書を無効とし、本プロポーザルの参加資格を失う。

- (1) 提出期限を過ぎて提出書類が提出されたとき
- (2) 提出書類に虚偽の記載があった場合。
- (3) 「8 公募型プロポーザル方式への参加資格」に定める参加資格を満たしていない、もしくは、満たすことができなくなった場合。
- (4) その他、本実施説明書の定めに反した場合。
- (5) 本件に関して不正行為等があった場合

16 その他

- (1) 書類提出にあたっての留意事項

ア 提出書類についての作成及び提出に係る費用など、公募型プロポーザル方式の参加に要する一切の費用は、提出者の負担とする。

イ 提出された書類は、提出者に無断で使用しない。

ウ 書類等の追加・修正は原則として行わない。

エ 提出された書類の返却は行わない。

17 留意事項

事業の全部を一括して第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。委託業務の一部を第三者に委任し、請け負わせようとするときは、あらかじめ、書面により弟子屈町の承認を得なければならない。

18 スケジュール

実施内容	実施期間
公募開始（公示）	令和4年10月7日（金）
参加表明書の提出（参加者→町）	令和4年10月14日（金）
参加資格確認結果の通知（町→参加者）	令和4年10月19日（水）
手続き及び企画提案書作成に関する質問受付（質問を希望する参加者→町）	令和4年11月1日（火）まで

企画提案書の提出（参加者→町）	令和４年１１月４日（金）まで
企画提案書に係るプレゼンテーション等	令和４年１１月１１日（金）
審査結果の通知（町→参加者）	令和４年１１月中旬
契約締結	令和４年１１月中旬